



# KONCESNÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zák. č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení (koncesní zákon),  
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „koncesní zákon“) a zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných  
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o VZ“)

## Název koncesního řízení:

### PROVOZOVÁNÍ KANALIZACE PRO VEŘEJNOU POTŘEBU VE VLASTNICTVÍ OBCE BZOVÁ

#### Zadavatel:

Obec Bzová, IČO 00233188, se sídlem Bzová 52, PSČ 267

#### Zpracovatel a poradce zadavatele:

Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s., se sídlem Nábřežní 4, 150 56 Praha 5



**Druh koncesní smlouvy:** Koncesní smlouva na služby zadávaná v koncesním řízení „malého rozsahu“ (dále jen „koncesní smlouva“)

**02/2016**

## OBSAH:

1. Úvod .....	3
1.1 Zadavatel .....	3
1.2 Zpracovatel a poradce Zadavatele .....	3
1.3 Koncesní řízení .....	4
1.4 Postup zadavatele mimo části druhé koncesního zákona.....	4
1.5 Koncesní dokumentace .....	4
1.6 Předmět a klasifikace předmětu koncesní smlouvy.....	4
1.7 Popis nově provozované kanalizace a místo plnění koncesní smlouvy.....	5
1.8 Předpokládaný investiční rozvoj v místě plnění koncesní smlouvy v době jejího trvání .....	8
1.9 Předpokládaný harmonogram realizace předmětu koncesní smlouvy .....	8
1.10 Podmínky pro změnu termínu plnění.....	8
1.11 Závaznost Koncesní dokumentace.....	8
1.12 Obsah Koncesní dokumentace.....	9
2. Obchodní a platební podmínky.....	9
2.1 Obchodní podmínky.....	9
2.2 Platební podmínky .....	9
2.3 Závaznost obchodních a platebních podmínek .....	9
2.4 Vyjasnění obsahu obchodních a platebních podmínek .....	9
2.5 Zadávací lhůta .....	10
3. Technické podmínky.....	10
4. Požadavky na varianty .....	10
5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a nabídkové ceny.....	10
5.1 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny .....	10
5.2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	10
6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií .....	13
6.1 Základní hodnotící kritérium.....	13
6.2 Dílčí hodnotící kritéria .....	13
6.3 Váhy hodnotících kritérií .....	14
6.4 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií.....	14
6.5 Otevírání obálek.....	14
6.6 Posouzení a hodnocení nabídek .....	15
6.7 Mimořádně nízká nabídková cena.....	16
7. Jiné podmínky a požadavky Zadavatele .....	16
7.1 Poskytnutí jistoty .....	16
7.2 Změna údajů .....	16
7.3 Dodatečné informace ke Koncesní dokumentaci .....	16
7.4 Doručování písemností .....	17
7.5 Ověření informací a údajů v nabídce.....	17
7.6 Přejít zaměstnanců stávajícího provozovatele .....	17
7.7 Část předmětu Koncesní smlouvy, která nesmí být plněna subdodavatelem.....	17
7.8 Prohlídka místa plnění .....	18
8. Požadavky na kvalifikaci dodavatele .....	18
8.1 Kategorie kvalifikačních kritérií .....	18
8.2 Prokázání splnění kvalifikace .....	18
8.3 Základní kvalifikační předpoklady .....	20
8.4 Profesní kvalifikační předpoklady .....	21
8.5 Ekonomická a finanční způsobilost.....	21
8.6 Technické kvalifikační předpoklady .....	22
8.7 Objasnění předložených informací či dokladů.....	23
8.8 Důvody nesplnění kvalifikace .....	23
9. Ostatní .....	23
9.1 Způsob ukončení koncesního řízení.....	23
9.2 Důvěrnost informací.....	23
9.3 Prohlášení Zadavatele .....	24
10. Přílohy.....	24

# 1. Úvod

## 1.1 Zadavatel

Název: Obec Bzová  
Sídlo: Obecní úřad Bzová, Bzová 52, PSČ 257 43  
Statutární zástupce: Mgr. Václava Flaišmanová, starostka  
Kontaktní osoba: Mgr. Václava Flaišmanová, starostka  
IČO: 00233188  
DIČ: CZ00233188  
Telefon: 311 533 435  
E-mail: obec.bzova@iol.cz

(dále jen „Zadavatel“)

## 1.2 Zpracovatel a poradce Zadavatele

Název: Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.  
Sídlo: Nábřežní 4, 150 56 Praha 5  
Zastoupený: Ing. František Smrčka, ředitel divize 03  
Technický zástupce: Ing. Lukáš Drbola  
Telefon/E-mail: 257 110 332, 605 294 528 , [drbola@vrv.cz](mailto:drbola@vrv.cz)

Fax: 257 322 121  
IČ: 47116901  
DIČ: CZ47116901

(dále jen „Poradce“)

Kontaktní osoby Poradce: Ing. Eva Frýbová, Ing. Lukáš Drbola,  
Adresa pro písemný styk: Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.  
Nábřežní 4, Praha 5, 150 56  
Telefon, E-mail, Fax: Ing. Eva Frýbová  
Telefon/E-mail: 257 110 212, 603 321 119, [frýbova@vrv.cz](mailto:frýbova@vrv.cz)  
Ing. Lukáš Drbola  
Telefon/E-mail: 257 110 332, 605 294 528 , [drbola@vrv.cz](mailto:drbola@vrv.cz)

Fax: 257 322 121

### 1.3 Koncesní řízení

Zadavatel, tady obec Bzová, je vlastníkem nově vybudované kanalizace pro veřejnou potřebu a nové čistírny odpadních vod (dále společně „kanalizace“) v obci Bzová.

Vlastník se rozhodl svěřit provozování kanalizace pro veřejnou potřebu provozovateli a za účelem výběru tohoto provozovatele realizuje toto koncesní řízení.

Vzhledem k tomu, že Zadavatel realizoval projekt výstavby kanalizace pod názvem „Bzová – kanalizace a ČOV“, který je kofinancován za podpory Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“), je nutné při výběru provozovatele vodohospodářské infrastruktury vypsát koncesní řízení v souladu s koncesním zákonem a přitom respektovat tzv. „Podmínky přijatelnosti vodohospodářských projektů pro OPŽP v programovacím období 2007 – 2013“ a veškeré relevantní směrnice a metodiky vydané Ministerstvem životního prostředí ČR.

### 1.4 Postup zadavatele mimo části druhé koncesního zákona

Předpokládaný příjem koncesionáře činí **5 442 180,- Kč** bez DPH.

Jelikož předpokládaný příjem koncesionáře činí za období trvání koncesní smlouvy – 10 let - méně než 20.000.000,- Kč bez DPH, Zadavatel v souladu s § 5 odst. 2 koncesního zákona nemusí postupovat podle části druhé zákona, ale je povinen dodržet zásady stanovené v § 3a koncesní zákona. Zadavatel se tak rozhodl realizovat koncesní řízení v režimu tzv. „koncese malého rozsahu“ a postupovat tak, že nepoužije dvoufázového postupu koncesního řízení, t.j. žádosti o účast (kvalifikace) a následně výzvy k podání nabídek.

Zadavatel je i v tomto případě povinen při výběru dodavatele pro uzavření koncesní smlouvy dodržet zásady práva veřejného zadávání, které plynou z evropského práva a judikatury ESD.

### 1.5 Koncesní dokumentace

Analogicky k ustanovení § 44 zákona o VZ představuje koncesní dokumentace soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět koncesní smlouvy v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Tato koncesní dokumentace (dále jen „Koncesní dokumentace“) je určena těm dodavatelům, kteří si ji vyžádají na základě výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“), zveřejněné na profilu Zadavatele a webových stránkách Zadavatele, které obsahují též elektronickou verzi úřední desky obce Bzová, nebo kteří ji obdrželi od Zadavatele společně s Výzvou.

Podrobné vymezení předmětu koncesního řízení - provozování kanalizace pro veřejnou potřebu ve vlastnictví obce Bzová je uvedeno v závazném textu návrhu koncesní smlouvy (dále „Koncesní smlouva“), který je obsahem přílohy E této Koncesní dokumentace.

Právní otázky týkající se koncesního řízení, které nejsou v této Koncesní dokumentaci výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními zákona o VZ a koncesního zákona.

Zadavatel se rozhodl nejednat o podaných nabídkách.

### 1.6 Předmět a klasifikace předmětu koncesní smlouvy

Předmětem Koncesní smlouvy je bezpečné a plynulé provozování kanalizace pro veřejnou potřebu včetně ČOV v obci Bzová (dále společně „Kanalizace“ a také „Vodohospodářský majetek“), které jsou ve vlastnictví Zadavatele, a to v souladu s národními právními předpisy, zejména zákonem č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVaK“) a dále s podmínkami stanovenými pro tento provoz rozhodnutími správních úřadů.

Provozování Vodohospodářského majetku podle koncesní smlouvy bude sjednáno na dobu od 1.10.2016 do 31.12. 2025.

Provozováním je přitom ve smyslu § 2 odst. 3 ZVaK souhrn činností, kterými se zajišťuje odvádění a čištění odpadních vod. V konkrétním případě, tj. v oblasti odvádění a čištění odpadních vod, se jím

rozumí zejména dodržování technologických postupů při odvádění, čištění a vypouštění odpadních vod, dodržování provozních řádů, kanalizačního řádu, vedení provozní dokumentace, provozní a fakturační měření, dohled nad provozuschopností kanalizace, příprava podkladů pro výpočet ceny pro stočné a další související činnosti; **není jím správa Kanalizace a ani její investiční rozvoj.** Provozovatel přitom bude zajišťovat všechny povinnosti, které pro něj vyplývají zejména ze ZVaK i povinnosti, které je vlastník infrastruktury podle ZVaK oprávněn přenést na provozovatele.

Podrobné vymezení předmětu Koncesní smlouvy, Vodohospodářského majetku a podmínek jeho provozování je uveden v závazném textu návrhu Koncesní smlouvy, který je uveden v příloze E této Koncesní dokumentace.

Z hlediska předmětu plnění se jedná o koncesní smlouvu na služby.

Klasifikace předmětu Koncesní smlouvy:

- kód CPV: 90410000-4, název – Sběrání odpadních vod,
- kód CPV: 90420000-7, název – Čištění odpadních vod.

## 1.7 Popis nově provozované kanalizace a místo plnění koncesní smlouvy

Místem plnění koncesní smlouvy je obec Bzová, která leží v okrese Beroun, kraj Středočeský.

V současné době má obec Bzová celkem 470 trvale hlášených obyvatel.

Předmětem plnění koncesní smlouvy je provozování nově vybudované splaškové kanalizace a čistírny odpadních vod, jejichž realizace je součástí projektu OPŽP s názvem „Bzová – kanalizace a ČOV“. Výstavba splaškové kanalizace byla dokončena a uvedena do trvalého provozu v prosinci 2015. Čistírna odpadních vod je od 1.10.2015 ve zkušebním provozu, který bude ukončen do 30.9.2016. Celkové investiční náklady na výstavbu kanalizace a ČOV činili 35,8mil. Kč.

*Mimo splaškové kanalizace a ČOV vybudované v rámci projektu OPŽP se v obci nachází původní kanalizace nyní pouze pro odvádění dešťových vod, která není předmětem této Koncesní smlouvy, neboť se nejedná o kanalizaci pro veřejnou potřebu ve smyslu ZVaK.*

Nově vybudovaná kanalizace, která slouží k odvádění splaškových odpadních vod ze zástavby obce Bzová je dělena na stoky A až F. Schéma kanalizační sítě je v příloze D.7.Koncesní dokumentace.

### Kanalizace:

**Stoka A** je zaústěna na ČOV, ze které je vedena pod nově vybudovanou příjezdovou komunikací směrem do centra obce, kterým prochází a je zakončena v ulici jihozápadní části obce. Ze stoky se větví další vedlejší stoky.

**Stoka A-1** se nachází v nové ulici nedaleko hřiště. Dále se větví stoky **A-2, A-3, A-3-1, A-3-2, A-3-3, A-4, A-4-1, A-4-1-1, A-4-2, A-5.**

**Stoka B** je zaústěna do ČS 1. Dále je stoka vedena státní silnicí směrem do centra obce, až před kulturní dům, kde je ukončena. Stoka **B-1**, je větvena do ulic v jižní části centra obce. Dále se větví stoky **B-1-1 a B-2.**

**Stoka C** je zaústěna do čerpací stanice ČS 3, která se nachází za hranicí zástavby. Z čerpací stanice je vedena ulicí a je ukončena na křižovatce ve státní silnici.

**Stoka D** je zakončena v ČS 1. Dále je stoka vedena podél kraje zástavby až ke státní silnici vedoucí do obce Žebrák, kterou překračuje dále po jižním okraji zástavby. Ze stoky se dále větví stoka **D-1**, která odvádí odpadní vody z přilehlé zástavby.

**Stoka F** je stoka, kterou jsou odváděny vyčištěné vody z ČOV do recipientu, kterým je Bzovský potok, ve správě Lesy ČR s.p., Benešov. Stoka je zakončena výustním objektem.

Přehled kanalizačních stok splaškové kanalizace:

Kanalizační stoka - gravitační	Materiál	Průměr DN (mm)	Délka (m)
A-1	PP	250	62,7
A-2	PP	250	174,7
A-3	PP	250	423,5
A-3-1	PP	250	99,7
A-3-2	PP	250	68,4
A-3-3	PP	250	64,6
A-4	PP	250	348,6
A-4-1	PP	250	210,6
A-4-1-1	PP	250	32,4
A-4-2	PP	250	186,1
A-5	PP	250	258,4
B	PP	250	390,9
B-1	PP	250	157,1
B-1-1	PP	250	110,8
B-2	PP	250	93,3
C	PP	250	201,9
D	PP	250	562,2
D-1	PP	250	102,0
F – odpad z ČOV	PP	250	289,9
<b>Celková délka – gravitační stoky:</b>			<b>4 719,3 m</b>

Součástí gravitačních kanalizačních stok jsou odbočky pro domovní přípojky v materiálu PVC, DN150 v počtu 199 ks v celkové délce 1207,6 m a 1 ks tlakové přípojky PE 40 v délce 41,0 m.

Výtlačné stoky splaškové kanalizace:

Kanalizační výtlačky	Materiál	Průměr DN (mm)	Délka (m)
V-1	PE	40	423,8
V-2	PE	40	210,9
<b>Celková délka – výtlačky:</b>			<b>634,7 m</b>

Splaškové vody z území v povodí stok B (B-1, B-1-1, B-1-2) a D (D-1, D-2) jsou odvedeny do čerpací stanice ČS 1 a odtud výtlačným řadem V-1 přečerpávány do stoky A.

Splaškové vody z území v povodí stoky C jsou odvedeny do čerpací stanice ČS 3 a odtud výtlačným řadem V-3 přečerpávány do stoky A-4-1.

**Čerpací stanice splaškových vod:**

**ČS 1:**

- počet připojených obyvatel: 150
- množství splaškových vod ( $Q_{spl}$ ): 18,0 m<sup>3</sup>/den
- průměrný denní průtok splašk. vod vč. balastních ( $Q_d$ ): 22,2 m<sup>3</sup>/den
- čerpané množství ( $Q_c$ ): 2,0 l/s
- Vystrojení ponornými kalovými čerpadly 1 + 1 mokrá rezerva ( $Q = 2,0$  l/s,  $h = 27$  m)
- přípojka NN pro ČS 1

## ČS 2:

- počet připojených obyvatel: 53
- množství splaškových vod ( $Q_{spl}$ ): 6,4 m<sup>3</sup>/den
- průměrný denní průtok splašk. vod vč. balastních ( $Q_d$ ): 8,0 m<sup>3</sup>/den
- čerpané množství ( $Q_c$ ): 2,0 l/s
- Vystrojení ponornými kalovými čerpadly 1 + 1 mokrá rezerva ( $Q = 2,0$  l/s,  $h = 16$  m)
- přípojka NN pro ČS 2

Obě čerpací stanice jsou stavebně provedeny jako obetonované plastové jímky kruhového průřezu, s uzamykatelnými poklopy opatřenými čidly signalizace pro případ neoprávněného vstupu do čerpací jímky s přenosem na dispečink provozovatele.

Čerpací stanice pracují v automatickém režimu s ovládáním přes místním řídicí systém z rozvaděče místního ovládání. Čerpadla jsou ovládána od hladiny v ČS. Obě čerpací stanice jsou napojeny na obousměrný bezdrátový přenos dat do dispečinku provozovatele, odkud je možné chod čerpadel rovněž ovládat.

Podrobnější popis kanalizace a čerpacích stanic je uveden v kanalizačním řádu, který je přílohou D.1 této Koncesní dokumentace.

## **Čistírna odpadních vod:**

ČOV Bzová je řešena jako mechanicko-biologická s kalovou koncovkou, s gravitačním zahuštěním kalu. Jedná se o technologii firmy OMS Walter spol. s r.o. s kapacitou 550 EO.

### Základní popis:

Odpadní voda je kanalizací DN 250 přivedena přes česlicový koš do čerpací stanice, odtud je pak čerpána na strojní samočisticí česle. Dále odpadní voda gravitačně natéká do biologické jednotky BA - aktivace s vestavěnou dosazovací nádrží. Poté vyčištěná voda odtéká přes měrný objekt do recipientu.

Technologická linka je zvolena v sestavě mechanicko - biologického čištění. ČOV splňuje požadavky na automatizovaný provoz a nízkou spotřebu energie. Použitím kyslíkové sondy se stává celý čistící proces plně automatizovaným a je dosaženo exaktního dávkování potřebného množství kyslíku pro biologický proces. V budově se nachází dmychárna, velín, česlovna s chemickým hospodářstvím a sociální zařízení.

Objemová kapacita kalojemu je na 100 dnů zdržení při obsahu sušiny 3,5 %. Kal bude vyvážen fekálními vozy.

### Parametry na odtoku:

Přípustné znečištění a množství odpadních vod bylo stanoveno v Rozhodnutí o povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových : zn.: S-MUHO/2219/2014/DH a čj.: MUHO 8677/2014 ze dne 24.4.2014 s platností do 30.4.2024.

Ukazatel	p [mg/ l]	m [mg/ l]	t/rok
BSK <sub>5</sub>	22	30	0,6
CHSK <sub>Cr</sub>	75	140	2,4
NL	25	30	0,7
N-NH <sub>4</sub>	12*	20	0,5

*\*aritmetický průměr*

„p“ *přípustná koncentrace ukazatelů znečištění a stanovuje se dvouhodinovým směsným vzorkem, připouští se dvě překročení za kalendářní rok*

„m“ *maximální koncentrace ukazatelů znečištění je nepřekročitelná a stanovuje se dvouhodinovým směsným vzorkem*

Četnost sledování jakosti vypouštěné vody: 12 x ročně

Povolené limity množství vypouštěné odpadní vody:

$Q_{\text{prům}} = 1,4 \text{ l/s}$ ,  $Q_{\text{max}} = 5,5 \text{ l/s}$ ,  $Q_{\text{roč}} = 45\,000 \text{ m}^3/\text{rok}$

Podrobný popis stavební a technologické části ČOV Bzová vč. soupisu strojů a zařízení, návodů pro provoz a údržbu ČOV je uveden v provozním řádu ČOV pro zkušební provoz, který je přílohou D.2 Koncesní dokumentace.

Soupis Vodohospodářského majetku, který bude předmětem provozování, je uveden v příloze č. 2 a 3 Koncesní smlouvy (Přílohy E Koncesní dokumentace).

## **1.8 Předpokládaný investiční rozvoj v místě plnění koncesní smlouvy v době jejího trvání**

V obci Bzová se předpokládá postupné napojování stávajících nemovitostí na nově vybudovanou kanalizaci.

Vedle potřeby zajištění provozu v souladu s národní legislativou sleduje Zadavatel zabezpečení provozu podle příslušných provozních řádů a podmínek stanovených pro tento provoz rozhodnutími správních úřadů. Objektivní potřebou je též zefektivnění provozu a zkvalitnění poskytovaných vodohospodářských služeb ve směru k odběratelům. Cena vodohospodářské služby by přitom měla být přijatelná pro odběratele, alespoň na úrovni sociální únosnosti ceny pro stočné.

S ohledem na možnost dalších plánovaných investic Zadavatele do výstavby nového Vodohospodářského majetku bude třeba zajistit též udržitelnost stávajícího Vodohospodářského majetku zajištěním finančních zdrojů na jejich údržbu a obnovu.

## **1.9 Předpokládaný harmonogram realizace předmětu koncesní smlouvy**

Předpokládá se následující harmonogram:

Ukončení koncesního řízení a výběr provozovatele	31.8.2016
Předání a převzetí funkce provozovatele	1.9.2016 – 30.09.2016
Obstarání oprávnění k provozování podle § 6 ZVaK	30.09.2016
Zahájení realizace předmětu koncesní smlouvy	1.10.2016
Ukončení realizace předmětu koncesní smlouvy	31.12.2025

## **1.10 Podmínky pro změnu termínu plnění**

Pokud na straně Zadavatele nebude možné dodržet předpokládaný termín zahájení realizace předmětu koncesní smlouvy, (např. z důvodu prodloužení doby trvání koncesního řízení) a tento termín se zpozdí o více než 120 dnů, je uchazeč, s nímž bude uzavřena koncesní smlouva, oprávněn požadovat, aby termín ukončení realizace předmětu koncesní smlouvy byl upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné Vodohospodářský majetek provozovat.

## **1.11 Závaznost Koncesní dokumentace**

Dodavatel je povinen bezvýhradně akceptovat požadavky, podmínky a ustanovení obsažená v Koncesní dokumentaci, zejména všechny dokumenty a závazný text návrhu Koncesní smlouvy (s doplněním údajů požadovaných Zadavatelem).

Uchazeči, kteří podají nabídku, která nevyhoví stanoveným požadavkům a to ani po poskytnutí příslušného vysvětlení ve smyslu § 76 odst. 3 a 4 zákona o VZ, budou z koncesního řízení Zadavatelem bezodkladně vyloučeni (§ 76 odst. 6 zákona o VZ). Vyloučení včetně důvodů, sdělí Zadavatel bezodkladně písemně uchazeči.



Současně Zadavatel nebude brát v úvahu žádné výhrady uchazeče k podmínkám a požadavkům této Koncesní dokumentace a jakákoliv výhrada bude znamenat vyloučení uchazeče.

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených ve Výzvě a v Koncesní dokumentaci, pak platí, že přednost mají vždy podmínky a údaje zveřejněné ve Výzvě. Zadavatel žádá, aby dodavatelé upozornili na případné zjištěné rozpory formou žádosti o dodatečné informace.

## **1.12 Obsah Koncesní dokumentace**

Koncesní dokumentace obsahuje analogicky k § 44 zákona o VZ:

- Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek
- Technické podmínky
- Požadavky na varianty
- Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky a nabídkové ceny
- Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií
- Jiné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Obsahem Koncesní dokumentace jsou požadavky Zadavatele na splnění kvalifikačních předpokladů dodavatele, včetně podrobné specifikace a způsobu jejich prokázání.

## **2. Obchodní a platební podmínky**

### **2.1 Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře závazného textu návrhu Koncesní smlouvy, která je nedílnou součástí této Koncesní dokumentace (Příloha E).

Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu Koncesní smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje a údaje vztahující se k hodnotícím kritériím a popřípadě další údaje, které budou v návrhu Koncesní smlouvy k doplnění označeny poznámkou pod čarou, jež obsahuje upřesnění, jak je má dodavatel doplnit; tyto poznámky budou před podpisem smlouvy ze smlouvy odstraněny). Takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh Koncesní smlouvy.

Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat text návrhu Koncesní smlouvy s výjimkou údajů uvedených v předchozím odstavci. Jestliže dodavatel změni části Koncesní smlouvy, které Zadavatel změnit neumožnil, případně uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky Zadavatele, bude nabídka posouzena tak, že nespĺňuje zadávací podmínky, nabídka bude vyřazena a dodavatel bude vyloučen z účasti v koncesním řízení (analogicky podle § 76 odst. 1 a 6 zákona o VZ).

### **2.2 Platební podmínky**

Platební podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře závazného textu návrhu Koncesní smlouvy, která je nedílnou součástí této Koncesní dokumentace (Příloha E).

### **2.3 Závaznost obchodních a platebních podmínek**

Obchodní a platební podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s těmito podmínkami.

S výjimkou těch ustanovení návrhu Koncesní smlouvy, která jsou určena k doplnění ze strany dodavatele, nepřipustí Zadavatel ze strany dodavatele žádné změny v návrhu Koncesní smlouvy.

### **2.4 Vyjasnění obsahu obchodních a platebních podmínek**

V případě nejasností v obsahu obchodních a platebních podmínek má uchazeč možnost si tyto vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené podle bodu č. 7.3 této Koncesní dokumentace.

## **2.5 Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dnů.

Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž Zadavatel může uzavřít Koncesní smlouvu, až do doby uzavření Koncesní smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona o VZ nebo do zrušení tohoto koncesního řízení.

Budou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí Zadavatele o námitkách uchazeči. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které Zadavatel nesmí uzavřít Koncesní smlouvu.

Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu Zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „ÚOHS“), zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí ÚOHS o takovém návrhu. To platí i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonů Zadavatele zahájeno ÚOHS z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má Zadavatel podle rozhodnutí ÚOHS učinit nápravné opatření podle § 118 zákona o VZ; o této skutečnosti Zadavatel informuje dotčené uchazeče.

## **3. Technické podmínky**

Technické podmínky představují požadavky na bezpečné a plynulé provozování Vodohospodářského majetku, a to v souladu s národní legislativou, zejména se ZVaK, příslušnými technickými normami a dále v souladu s podmínkami stanovenými pro tento provoz rozhodnutími správních úřadů.

Technické podmínky vymezující Vodohospodářský majetek jsou zřejmé z popisu nově vybudované kanalizace a ČOV v bodě 1.7, z kanalizačního a provozního řádu v příloze D.1 a D.2 této Koncesní dokumentace a soupisu Vodohospodářského majetku v přílohách č.2 a 3 návrhu Koncesní smlouvy (Příloha E Koncesní dokumentace).

Specifikace technických požadavků na provozování Vodohospodářského majetku je uvedena v textu závazného návrhu Koncesní smlouvy

## **4. Požadavky na varianty**

Zadavatel varianty nabídek nepřipouští.

## **5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a nabídkové ceny**

### **5.1 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto koncesního řízení rozumí Soutěžní cena. Způsob stanovení nabídkové ceny je Zadavatelem podrobně specifikován 6.2. této Koncesní dokumentace a příloze č. 5 koncesní smlouvy.

Nabídková cena bude zpracována v české měně bez DPH, a uchazeč ji uvede ve formuláři „Krycí list nabídky“, který je přílohou A Koncesní dokumentace.

### **5.2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh Koncesní smlouvy předložený uchazečem v koncesním řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem o VZ, koncesním zákonem nebo Zadavatelem v této Koncesní dokumentaci.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka

bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

### 5.2.1 Forma nabídky

Dodavatel spolu s nabídkou v listinné formě (kromě částí B, C a D přílohy č. 5 Koncesní smlouvy) předloží úplnou elektronickou verzi nabídky vč. všech dokumentů, kterými prokazuje splnění kvalifikace (dále jen „nabídka“) a to ve formátu PDF s výjimkou částí B, C a D přílohy č. 5 koncesní smlouvy, které předloží ve formátu MS EXCEL, na nosiči CD nebo DVD. Nosič musí být označen identifikačními údaji dodavatele a názvem koncesního řízení.

### 5.2.2 Způsob a místo podání nabídky

Nabídka musí být uchazečem podána v jednom originále, označeném „ORIGINAL“.

Obálka s nabídkou bude v levé adresní straně výrazně označena:

„NEOTEVÍRAT — Nabídka v koncesním řízení: „Provozování kanalizace pro veřejnou potřebu ve vlastnictví obce Bzová“

na zadní straně obálky bude uvedena obchodní firma a adresa, na kterou je možné obálku zaslat v případě, kdy bude nabídka podána po lhůtě pro podání nabídek.

Nabídky se přijímají v souladu s Výzvou v sídle Poradce na adrese:

#### **Vodohospodářský rozvoj a výstavba a. s. (VRV a.s.)**

Nábřežní 4, 150 56 Praha 5 – Smíchov

Kontaktní osoba pro převzetí nabídek: Ing. Eva Frýbová  
Tel: 257 110 212/mob:03 321 119  
E-mail:[frýbova@vrv.cz](mailto:frýbova@vrv.cz)  
3.patro, kanc.č. 57

Nabídky je možno podávat osobně a to v pracovních dnech od 8,00 do 15,00 hod. (Mimo uvedenou dobu je možno nabídku podat pouze po předchozí telefonické dohodě s kontaktní osobou Poradce) po celou lhůtu pro podání nabídek. V případě dočasné nepřítomnosti kontaktní osoby je možno podat nabídku do sekretariátu divize 03, 3.patro, kanc.č. 61 (pí. Marie Průšová) nebo podatelnu VRV a.s..

*Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a čase doručení nabídky.*

Uchazeči mohou podat nabídky rovněž doporučeně poštou nebo kurýrní službou na adresu Poradce, a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny Poradci s výše uvedeným způsobem identifikace.

#### **Lhůta pro podání nabídek končí dne 24. 5. 2016 v 10:00 hod.**

Pro právní jistotu Zadavatele i příslušného dodavatele požaduje Zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou (více viz prohlášení o počtu listů nabídky dodavatele dle odstavce 5.2.3 níže). Dále Zadavatel doporučuje, aby dokumenty a doklady předložené uchazečem v rámci nabídky byly strukturovány tak, že prvním listem po obálce nabídky bude její obsah s uvedením jednotlivých kapitol a číslem strany, na které se tyto doklady nacházejí.

Jednotlivé části nabídky budou zabezpečeny proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo opatřen přelepku s razítkem či podpisem dodavatele tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Bude-li součástí nabídky originál dokladu (veřejná listina) bude možno tento originál listiny předložit např. v plastovém průhledném obalu, zapečetěném ve svazku a na svém uzavření zapečetěném lepicí páskou opatřenou razítkem, případně podpisem tak, aby bylo možno tuto listinu ze svazku vyjmout bez jejího poškození a bez poškození svazku. Podle počtu listů dokladu bude očíslován i plastový ochranný obal originální listiny dokladu.

Uchazeč originál své nabídky vloží do obálky nebo balíku (dále jen „Obálka“), která/který bude uzavřena/uzavřen tak, že dokumenty při běžné manipulaci nemohou vypadnout. Obálka bude na přebalu opatřena přepletkami s razítkem dodavatele.

Pokud Obálka nebude pevně uzavřena a označena, jak to vyžaduje tento článek, nepřebírá Zadavatel žádnou odpovědnost za špatné uložení nebo předčasné otevření nabídky.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise pro otvírání obálek neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč může svou nabídku změnit nebo vzít zpět pomocí písemného oznámení dostatečně v předstihu před uplynutím lhůty pro podání nabídek s uvedením způsobu vrácení původní nabídky. Po lhůtě pro podání nabídky nesmí být nabídka měněna. Každá změna nabídky bude připravena v souladu s touto Koncesní dokumentací, a Obálka bude navíc obsahovat označení „ZMĚNA“.

### 5.2.3 Obsah nabídky

- A. Obsah nabídky s odkazy na čísla stránek jednotlivých částí nabídky
- B. Identifikační údaje
  - vyplněný formulář „krycí list nabídky“ (příloha A Koncesní dokumentace),
  - případná plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem k jednání a podpisu jménem uchazeče.
- C. Návrh koncesní smlouvy – návrh koncesní smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s Obchodními podmínkami předloženými Zadavatelem v Koncesní dokumentaci tak, jak jsou vymezeny v části 2.1 této Koncesní dokumentace.
- D. Části B, C a D přílohy č. 5 Koncesní smlouvy - tyto přílohy, vyplněné dle části 6.2 této Koncesní dokumentace, budou předloženy pouze v elektronické verzi ve formátu MS EXCEL na CD (DVD), zalepeném do folie a vloženém za část A přílohy č. 5 koncesní smlouvy tak, aby se CD (DVD) dalo z obalu v rámci posouzení nabídky vyjmout.
- E. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů (dle části 8 této Koncesní dokumentace) v členění na:
  - doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů;
  - doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních;
  - čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;
  - doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů.
- F. Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- G. Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- H. Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, v platném znění, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- I. Prohlášení o počtu listů nabídky dodavatele - prohlášení o počtu listů nabídky opatřené razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů.
- J. Elektronická verze nabídky – CD (DVD) bude obsahovat údaje, doklady a návrhy v rozsahu bodů A až I této kapitoly. Údaje, doklady a návrhy předkládané uchazečem musí být shodné ve všech částech nabídky.

## 6. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

### 6.1 Základní hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem je v souladu s § 11 Koncesního zákona ekonomická výhodnost nabídky.

### 6.2 Dílčí hodnotící kritéria

Dílčí hodnotící kritéria se stanovují takto:

1. **Soutěžní cena**
2. **Referenční hodnota výkonového ukazatele:**
  - **Revize kanalizace – stokové sítě.**

#### ad 1. Soutěžní cena

Výsledná Soutěžní cena pro účel hodnocení v koncesním řízení bude vypočtena jako diskontovaný požadovaný příjem Provozovatele bez pachtovného (dříve „nájemného“) a plně promítaných variabilních provozních nákladů v prvních pěti letech provozování navýšený o požadovaný příjem souvisejícím s provozním majetkem v posledních pěti letech provozování, dělený diskontovaným, úspěšně inkasovaným objemem za období prvních pět let provozování. Za účelem výpočtu Soutěžní ceny dodavatel závazně vyplní Soutěžní formulář, tvořící společně s dalšími dvěma aplikacemi Přílohu č. 5 Koncesní smlouvy. Dodavatel v Soutěžním formuláři vyplní jen určené buňky na listu „Nabídka dodavatele“. Ostatní buňky v Soutěžním formuláři jsou přednastaveny Zadavatelem nebo automaticky dopočítány. Podrobně je použití popsáno v Manuálu k Soutěžnímu formuláři pro potřeby koncesního řízení, který je uveden v Příloze D.8 (složka D - Doplňující informace a dokumenty) Koncesní dokumentace.

Tento Soutěžní formulář a další dvě aplikace (Základní modul a Vyrovnávací nástroj), tvořící Přílohu č. 5 Koncesní Smlouvy, mají přednastaveny všechny hodnoty, které ovlivňují cenu pro stočné a dodavatelé doplní ty dílčí prvky dle pokynů v Soutěžním formuláři, které mají vliv na cenu a dále jsou předmětem fixace pro období první cenové fixace v délce 5ti let a mají vliv na nastavení ceny pro druhé období cenové fixace (dalších 5ti let).

Celý Soutěžní formulář je uzamčen proti neoprávněným zásahům. V případě porušení základního nastavení Soutěžního formuláře bude tento posouzen jako neplatný a nabídka bude z hodnocení vyřazena.

Soutěžní formulář zajistí převedení dat do Základního modulu VII.0.11 a Vyrovnávacího nástroje VII.0.11 v příloze č. 5 Koncesní smlouvy a výpočet výsledné Soutěžní ceny, která vstupuje do hodnocení v koncesním řízení.

Základní modul a Vyrovnávací nástroj slouží pouze jako pomocné aplikace pro výpočet soutěžní ceny pro stočné, do kterých dodavatelé nijak nezasahují. Všechna data pro výpočet jsou převedena ze Soutěžního formuláře.

V rámci posouzení nabídek bude provedena kontrola proti případným neoprávněným úpravám.

#### Ad 2. Referenční hodnota výkonového ukazatele – „Revize kanalizace – stokové sítě“

Popis a výpočet výkonového ukazatele a jeho referenční hodnota, kterou doplní uchazeč, jsou uvedeny v příloze č. 6 Koncesní smlouvy. Jedná se o ukazatel OVz4.

Dodavatel může nabídnout referenční hodnotu tohoto ukazatele v maximální výši **10%** a minimální výši **5%**.

### 6.3 Váhy hodnotících kritérií

1. Soutěžní cena.....váha 96%
2. Referenční hodnota výkonového ukazatele:  
Revize kanalizace – stokové sítě.....váha .4%.

### 6.4 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

- 6.4.1** Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejuvýhodnější minimální hodnota („Soutěžní cena“), se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejuvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.
- 6.4.2** Při hodnocení Soutěžní ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.
- 6.4.3** Dílčí hodnotící kritérium, u něž je nejuvýhodnější maximální hodnota (RH VU) se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejuvýhodnější nabídky.
- 6.4.4** Bodová hodnota kritéria nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém kritériu bude takto vypočtena redukováná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).
- 6.4.5** Součet redukováných bodových hodnot ze všech kritérií nabídky určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejuvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.
- 6.4.6** V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v hodnotícím kritériu „Soutěžní cena“; pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch uchazečů, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty.

### 6.5 Otevírání obálek

- 6.5.1** Zadavatel jmenuje nejméně 3 člennou Komisi pro otevírání obálek. Podané nabídky bude Zadavatel resp. Poradce evidovat v došlém pořadí s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.
- 6.5.2** Otevírání obálek proběhne ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek dne **24. 5. 2016 v 10:00 hodin** v sídle Poradce. Otevírání obálek se mohou zúčastnit kromě osob Zadavatele všichni uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek (maximálně však 1 osoba za uchazeče) a další osoby, o nichž tak stanoví Zadavatel. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.
- 6.5.3** Komise pro otevírání obálek otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla a kontroluje zda:
  - a) je nabídka zpracována v českém jazyce,
  - b) je návrh koncesní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Po provedení kontroly každé nabídky podle předchozího odstavce sdělí Komise pro otevírání obálek přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle předchozího odstavce. Komise sdělí přítomným uchazečům rovněž informaci o Soutěžní ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím. Jestliže Komise pro otevírání obálek zjistí, že nabídka nesplňuje výše uvedené požadavky dle bodů a), b), nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla Komisí pro otevírání obálek vyřazena z účasti v koncesním řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dotčenému uchazeči.

O otevírání obálek s nabídkami sepisuje Komise pro otevírání obálek protokol (dále jen „Protokol o otevírání obálek“). U každé nabídky uvede tato Komise údaje sdělované přítomným uchazečům podle předchozího odstavce. Protokol o otevírání obálek podepisují všichni přítomní členové Komise pro otevírání obálek. Protokol o otevírání obálek se po připojení listiny přítomných uchazečů přikládá k seznamu nabídek. Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do Protokolu o otevírání obálek a pořídit si z něj výpis nebo jeho opis.

## **6.6 Posouzení a hodnocení nabídek**

**6.6.1** Zadavatel jmenuje nejméně 3 člennou hodnotící komisi (dále jen „Komise“), která provede posouzení a hodnocení předložených nabídek.

**6.6.2** Zadavatel pověří hodnotící Komisi rovněž posouzením kvalifikace uchazečů.

**6.6.3** Komise provede posouzení kvalifikace podle § 59 zákona o VZ a posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v Koncesní dokumentaci a z hlediska toho zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku, tj. nabídku, která je v rozporu s platnými právními předpisy ve smyslu § 22 odst. 1 písm. d) zákona o VZ.

**6.6.4** Komise v souladu s § 59 zákona pořídí o posouzení kvalifikace protokol, který bude obsahovat identifikační údaje dodavatelů, jejichž kvalifikace byla posuzována, seznam dokladů, kterými uchazeči prokazovali technické kvalifikační předpoklady, a údaj o tom, zda uchazeč splnění kvalifikace prokázal nebo neprokázal. Protokol bude součástí Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek (viz. bod 6.6.7 níže).

**6.6.5** Komise provádí:

- a) kontrolu úplnosti nabídek – tj. zda nabídka obsahuje všechny dokumenty a části požadované v Koncesní dokumentaci;
- b) posouzení nabídek – tj. zda nabídka splňuje požadavky uvedené v Koncesní dokumentaci, včetně kontroly obsahu návrhu Koncesní smlouvy, zda-li uchazeč neprovedl v návrhu smlouvy nepřijatelné úpravy;
- c) posouzení nabídek z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny;
- d) hodnocení nabídek podle dílčích hodnotících kritérií a jejich vah uvedených v Koncesní dokumentaci. Komise nebude přihlížet ke zjevným početním chybám zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu.

**6.6.6** Komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. Komise může rovněž požádat o doplnění dokladů. V žádosti o doplnění dokladů Komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti, které má uchazeč vysvětlit, nebo které doklady má uchazeč doplnit a v jaké lhůtě. Komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí vysvětlení či doklady ve lhůtě stanovené v žádosti. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit.

Nabídky, které nesplňují požadavky Zadavatele, Komise vyřadí.

**6.6.7** O posouzení a hodnocení nabídek pořídí Komise Zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, kterou podepíše všichni přítomní členové Komise. Zastává-li člen Komise odchylný názor proti názoru většiny, uvede se ve Zprávě o posouzení a hodnocení nabídek tento odchylný názor. Schválení závěrů Komise podléhá vnitřním předpisům Zadavatele. Dodavatelé, kteří podali nabídku, mají právo nahlížet a činit si opisy, kopie nebo výpisy z této Zprávy. Zadavatel je povinen žádosti o nahlížení do Zprávy vyhovět do 3 dnů od obdržení žádosti dodavatele.

**6.6.8** Činí-li Komise ve vztahu k uchazečům úkony podle koncesního zákona ve spojení se zákonem o VZ, platí, že tyto úkony činí jménem Zadavatele.

**6.6.9** Komise předá po ukončení své činnosti bezodkladně Zprávu o posouzení a hodnocení nabídek spolu s nabídkami a ostatní související dokumentací Zadavateli.

**6.6.10** Pokud Zadavatel zjistí, že Komise porušila postup podle zákona o VZ, koncesního zákona nebo nepostupovala v souladu s Koncesní dokumentací, rozhodne o novém posouzení a

hodnocení nabídek, k čemuž ustanoví jinou Komisi, případně provede nové posouzení a hodnocení sám.

**6.6.11** Zadavatel odešle oznámení o výběru nevhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nevhodnější nabídky všem dotčeným uchazečům. Dotčenými uchazeči se rozumějí uchazeči, kteří nebyli s konečnou platností vyloučeni dle § 81 odst. 3 zákona o VZ.

## **6.7 Mimořádně nízká nabídková cena**

Jestliže nabídka obsahuje v souladu s § 77 zákona o VZ mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu koncesní smlouvy, musí si Komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné (dále jen „zdůvodnění“), zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči. Komise může po písemném vyjádření přizvat uchazeče na jednání Komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění. Komise doručí uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.

## **7. Jiné podmínky a požadavky Zadavatele**

### **7.1 Poskytnutí jistoty**

Zadavatel nepožaduje od uchazečů poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností vyplývajících z účasti v tomto koncesním řízení.

### **7.2 Změna údajů**

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit Koncesní dokumentaci a to způsobem a ve lhůtách podle § 49 zákona o VZ.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Koncesní smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně Zadavatele bezprostředně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, bude postupováno podle § 58 zákona o VZ.

### **7.3 Dodatečné informace ke Koncesní dokumentaci**

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace ke Koncesní dokumentaci a to na základě písemné žádosti doručené kontaktní osobě Poradce. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 7 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě této žádosti doručí Zadavatel dodatečné informace všem dodavatelům, kteří si vyžádali Koncesní dokumentaci nebo kteří ji obdrželi od Zadavatele společně s Výzvou, a to nejpozději do 4 pracovních dnů od doručení žádosti Zadavateli, resp. kontaktní osobě Poradce.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědí na žádosti o dodatečné informace lze žádost podávat buď:

- elektronickou poštou na E-mail: [frybova@vrv.cz](mailto:frybova@vrv.cz) (v kopii: na E-mail: [drbola@vrv.cz](mailto:drbola@vrv.cz).)  
(Žádost bude v E-mailové zprávě připojena formou přílohy ve formátu PDF, potvrzená dodavatelem)
- nebo:
- v listinné podobě doporučeně poštovním přepravcem nebo kurýrní službou na adresu Poradce.

Zadavatel (Poradce) bude dodatečné informace odesílat prostřednictvím poštovního přepravce a současně odešle dodatečné informace též elektronickou poštou na E-mailové adresy dodavatelů, pokud je dodavatelé Poradci sdělili.

Zadavatel uveřejní dodatečné informace též na profilu zadavatele a webových stránkách obce Bzová, kde je umístěna el. verze úřední desky.



## 7.4 Doručování písemností

Zadavatel bude prostřednictvím Poradce doručovat písemnosti dodavatelům (uchazečům) následujícími způsoby:

- osobně  
nebo
- doporučeným dopisem s dodejkou prostřednictvím poštovního přepravce.

Za okamžik doručení se v případě osobního doručení považuje převzetí a vystavení písemného potvrzení o takovém převzetí. V případě doručení prostřednictvím poštovního přepravce (držitele poštovní licence) shora uvedeným způsobem na dodavatelem uvedenou kontaktní adresu pro písemný styk se písemnost považuje za doručenu v den převzetí zásilky adresátem dle datumu uvedeného na dodejce. V případě nepřevzetí doručované zásilky, byla-li odeslána způsobem shora uvedeným na kontaktní adresu pro písemný styk (např. vrácená zásilka) je rozhodující údaj pošty o jejím nepřevzetí adresátem.

Dodavatel (uchazeč) bude doručovat písemnosti Zadavateli:

- osobně nebo
- doporučeným dopisem prostřednictvím poštovního přepravce nebo kurýrní službou
- elektronickou poštou – pouze žádosti o dodatečné informace dle bodu 7.3 a doklady, dokumenty či písemná zdůvodnění, u kterých si to Zadavatel nebo hodnotící komise vyžádají.

Veškeré písemnosti doručované Zadavateli zasílá dodavatel (uchazeč) kontaktní osobě Poradce na adresu uvedenou v této Koncesní dokumentaci. Výjimkou jsou námitky proti úkonům Zadavatele a návrhy na orgán dohledu, které zasílá dodavatel pouze v písemné podobě doporučeně na adresu sídla Zadavatele.

Uchazeč v krycím listu nabídky (příloha A Koncesní dokumentace) výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a Zadavatelem. Případná změna kontaktní adresy pro písemný styk musí být neprodleně písemně oznámena Zadavateli.

## 7.5 Ověření informací a údajů v nabídce

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uvedené v nabídce uchazeče u třetích osob.

## 7.6 Přejedání zaměstnanců stávajícího provozovatele

Vzhledem k tomu, že předmětem provozování je nová Kanalizace, nemůže dojít v souvislosti s touto Koncesní smlouvou k přechodu zaměstnanců stávajícího provozovatele k novému provozovateli ve smyslu ustanovení § 338 a následujících zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce.

## 7.7 Část předmětu Koncesní smlouvy, která nesmí být plněna subdodavatelem

Zadavatel si vyhrazuje, že část předmětu Koncesní smlouvy nesmí být plněna subdodavatelem a to v následujícím rozsahu činností:

- a) řízení obsluhy čistírny odpadních vod,
- b) řízení provozu kanalizační sítě (na úrovni profese čističe kanalizačního potrubí),
- c) zpracování ročních plánů revize vyhrazených technických zařízení a ročních plánů kalibrace a kontroly měřidel,
- d) plnění oznamovacích povinností v souladu se ZVaK vůči Zadavateli, odběratelům, obcím a správním úřadům,
- e) stanovování podmínek zajišťování náhradního odvádění odpadních vod,
- f) správa, evidence a archivace dokladů, dokumentů, kanalizačních a provozních řádů, stížnostního řádu, smluv, dokumentace, rozhodnutí správních úřadů a dalších dokladů a dokumentů,

- g) zpracování a průběžné vedení provozní evidence, zpráv o stavu Vodohospodářského majetku, dokumentů, stanovisek, informací a vyjádření souvisejících s provozovaným Vodohospodářským majetkem,
- h) zpracování změn cen pro stočné a zpracování celkového vyúčtování všech položek výpočtu těchto cen podle cenových předpisů.
- i) Vyřizování žádostí o připojení na kanalizaci,
- j) uzavírání smluv o odvádění odpadních vod s odběrateli a fakturace stočného odběratelům.

## 7.8 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění všem dodavatelům, kteří budou vyzváni k podání nabídky nebo kteří si vyzvedli Koncesní dokumentaci. Tato prohlídka proběhne v den, v čase a v místě, uvedeném ve Výzvě.

Pokud z prohlídky místa plnění vyplynou dotazy, budou mít odpovědi poskytnuté na místě plnění pouze nezávazný informativní charakter. Závazné odpovědi obdrží dodavatel způsobem a ve lhůtách podle bodu č. 7.3 Koncesní dokumentace.

## 8. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

### 8.1 Kategorie kvalifikačních kritérií

Kvalifikaci splní ten dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona o VZ;
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona o VZ;
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona o VZ, v rozsahu stanoveném Zadavatelem.

### 8.2 Prokázání splnění kvalifikace

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými v zákoně o VZ a doklady požadovanými Zadavatelem v této Koncesní dokumentaci.

Doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace mohou být v nabídce předloženy v prosté kopii dokladu (§ 57 zákona o VZ). Předložení originálu, či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, bude Zadavatel požadovat před uzavřením Koncesní smlouvy s vybraným uchazečem a uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen je předložit.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při prokazování splnění kvalifikace dodržoval následující pravidla:

#### a) *Prokázání splnění kvalifikace subdodavatelem*

Dodavatel není oprávněn prokazovat technické kvalifikační předpoklady prostřednictvím subdodavatele nebo jiné třetí osoby pro tu část veřejné zakázky, jejímž předmětem je poskytování části služeb poskytovaných v oblasti provozování kanalizace pro veřejnou potřebu uvedených v bodě 7.7 této Koncesní dokumentace.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované Zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona o VZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen jako součást nabídky Zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona o VZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona o VZ subdodavatelem a

- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Koncesní smlouvy dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění předmětu Koncesní smlouvy, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona o VZ.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona o VZ.

*b) Prokázání splnění kvalifikace zahraničním dodavatelem*

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem o VZ a Zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud Zadavatel v koncesních podmínkách nebo pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

*c) Zvláštní ustanovení ke společné nabídce více dodavatelů*

Zadavatel nepřipouští, aby nabídka, včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace, byla podána několika dodavateli společně. Vyplývá to ze skutečnosti, že ustanovení § 6 odst. 3 písm. a) ZVaK neumožňuje, aby krajský úřad vydal povolení k provozování kanalizace, pokud povolení k provozování kanalizace, které je předmětem žádosti o vydání povolení, již bylo vydáno jiné osobě.

*d) Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů*

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 zákona o VZ) mohou prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než tři měsíce. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů bodu 8.3 této Koncesní dokumentace (*pokud údaje v něm uvedené nově zahrnují i splnění požadavku dle bodu 8.3 písm. l) Koncesní dokumentace* . Dále výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle bodu 8.4 této Koncesní dokumentace za předpokladu, že údaje uvedené ve výpisu pokrývají požadavky, které byly stanoveny Zadavatelem na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle bodu 8.4 této Koncesní dokumentace. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců.

*e) Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů*

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace Zadavateli předložením certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 133 zákona o VZ) osobou akreditovanou pro činnost v systému certifikovaných dodavatelů. Předloží-li dodavatel Zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona o VZ ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

*f) Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů případně zahraničním certifikátem*

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace Zadavateli v souladu s ustanovením § 143 zákona o VZ výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů, případně zahraničním certifikátem za podmínek uvedených v § 143 zákona o VZ. Výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů nesmí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců.

g) *Dodatečné informace a doklady*

V souladu s § 59 odst. 4 zákona o VZ může si Zadavatel vyžádat od uchazeče objasnění předložených informací nebo dokladů nebo předložení dalších dodatečných informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Uchazeč je pak povinen tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené Zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v případě postupu podle tohoto odstavce po lhůtě podle § 52 zákona o VZ.

h) *Plnění některých kvalifikačních požadavků vyjádřené v české měně*

Pokud Zadavatel stanoví některé kvalifikační požadavky vyjádřené v české měně, může dodavatel doložit splnění těchto požadavků přepočtem jiné měny než CZK na CZK. Pro tento přepočet použije poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny v CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni oznámení koncesního řízení.

i) *Elektronické prokazování kvalifikace*

V tomto koncesním řízení se nepřipouští prokázat splnění kvalifikačních předpokladů pomocí elektronických prostředků podle § 149 zákona o VZ.

### 8.3 Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel je povinen splnit základní kvalifikační předpoklady v rozsahu podle § 53 odst. 1 zákona o VZ (viz písm. a) až l) a prokáže je způsobem dle § 53 odst. 3 zákona o VZ, v souladu s § 51 zákona o VZ ve spojení s § 7 koncesního zákona. Tam, kde zákon o VZ vyžaduje k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů předložení čestného prohlášení, dodavatel využije vzorové čestné prohlášení, které tvoří Přílohu C této Koncesní dokumentace.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Dodavatel předkládá v souladu s § 57 zákona o VZ doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

#### **8.4 Profesionální kvalifikační předpoklady**

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona o VZ prokáže dodavatel, který předloží v kopii:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu koncesní smlouvy, tj. příslušné živnostenské oprávnění provozovat živnost volnou v oboru činností:
  - provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody,
  - nakládání s odpady (vyjma s nebezpečnými odpady) podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon) ve znění pozdějších předpisů, nebo jiné příslušné ekvivalentní oprávnění.

Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a dále doklad o oprávnění k podnikání nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Dodavatel předkládá v souladu s § 57 zákona o VZ doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii.

#### **8.5 Ekonomická a finanční způsobilost**

K prokázání ekonomické a finanční způsobilosti dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

## 8.6 Technické kvalifikační předpoklady

Ke splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje Zadavatel předložení:

a) **Seznamu významných služeb** poskytnutých dodavatelem po dobu posledních 3 let v oblasti provozování kanalizací pro veřejnou potřebu (na základě provozních smluv uzavřených mezi dodavatelem jako provozovatelem a vlastníkem infrastruktury nebo na svých kanalizacích), které splňují tyto minimální požadavky Zadavatele:

- provozování kanalizace pro veřejnou potřebu zajišťujících odvádění odpadních vod alespoň **ve 2 obcích pro nejméně 400 obyvatel** (v každé z obou obcí),
- provozování alespoň **2 čistíren odpadních vod s kapacitou odpovídající minimálně 500 ekvivalentních obyvatel** (1 EO = 60g BSK<sub>5</sub>/os/den).

Prokázání poskytování těchto služeb bude dodavatel dokladovat:

- osvědčením vydaným veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčením vydaným jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouvou s jinou osobou, dokladem o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně, a kopií „Vybraných údajů z majetkové evidence dle ZVaK“, případně (jde-li o zahraniční dodavatele) přehledem údajů a informací, které odpovídají rozsahu „Vybraných údajů z majetkové evidence“ tj. příloh č. 1 až 4 k vyhlášce č. 428/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů;

b) **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele;** dodavatel předloží údaje o počtu zaměstnanců, odborné kvalifikaci a praxi osob, které budou odpovědné za poskytování služeb při provozování Vodohospodářského majetku; Zadavatel požaduje doložení splnění následujících minimálních požadavků na vzdělání, praxi a odbornou kapacitu dodavatele:

Minimální počet zaměstnanců – 5 (slovy pět) - dodavatel prokáže formou čestného prohlášení.

**Z toho:**

**Vysokoškolské vzdělání** s minimálně **4letou** praxí v akreditovaném studijním programu, obsahově zaměřeném na vodní hospodářství nebo chemicko-technologické procesy úpravy a čištění vod; požaduje se znalost komunikace v českém jazyce – minimálně **1 (slovy jedna) osoba**.

**Střední vzdělání** v oboru obsahově zaměřeném na ekonomiku, vodní hospodářství, stavebnictví nebo chemicko-technologické procesy úpravy a čištění vod. V případě, že pracovník získal středoškolské vzdělání v jiném než shora uvedeném oboru, musí daný pracovník prokázat patřičný stupeň vzdělání související s předmětem koncesního řízení; v takovém případě je podmínkou složení maturitní zkoušky (v jakémkoli dalším oboru), která však musí být doplněná vzděláním akreditovaným MŠMT ČR a zakončeným složením odborných zkoušek nebo dokončenou vyšší odbornou školou nebo odpovídajícím a dokončeným studiem podle jiného než českého právního řádu; vždy se však musí jednat o doplňkové studium v oboru obsahově zaměřeném na ekonomiku, vodní hospodářství, stavebnictví nebo chemicko-technologické procesy úpravy a čištění vod; požaduje se znalost komunikace v českém jazyce – minimálně **1 (slovy jedna) osoba**.

**Pracovník řízení obsluhy čistírny odpadních vod**

Minimálně střední vzdělání zakončené maturitní zkouškou, obsahově zaměřené na vodní hospodářství nebo chemicko-technologické procesy úpravy a čištění vod, případně jiné střední vzdělání doplněné o vzdělání akreditované MŠMT ČR v uvedené oblasti, nebo odpovídající dokončené studium podle jiného než českého právního řádu; požaduje se minimálně 3letá praxe s řízením čistírny odpadních vod; požaduje se znalost komunikace v českém jazyce – minimálně **1 (slovy jeden) zaměstnanec**.

### **Pracovník řízení provozu kanalizační sítě**

Střední vzdělání (nebo odpovídající dokončené studium podle jiného než českého právního řádu) s minimálně 2letou praxí na úrovni profese čistič kanalizačního potrubí; požaduje se znalost komunikace v českém jazyce – **minimálně 1 (slovy jeden) zaměstnanec.**

Dodavatel **nesmí prokázat kvalifikaci jednou a toutéž osobou** ve vztahu k jednotlivým požadavkům odborné kvalifikace a praxe.

Dodavatel **doloží jmenný seznam (členěný dle výše uvedených kategorií požadavků) a životopisy** osob, kterými prokazuje splnění požadavků na vzdělání a odbornou praxi. Vzor životopisu k prokázání vzdělání a odborné praxe je uveden v *Příloze C* Kvalifikační dokumentace. Údaje v životopisech osob musí umožňovat posouzení splnění výše uvedených požadavků, a proto není potřeba je dokládat diplomy či maturitními vysvědčeními.

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky v koncesním řízení k jakékoliv změně v kvalifikaci uchazeče, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je uchazeč povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné doklady prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

V souladu s § 57 zákona o VZ předloží dodavatel doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů v kopii.

## **8.7 Objasnění předložených informací či dokladů**

Zadavatel může v souladu s § 59 odst. 4 zákona o VZ požadovat po uchazeči, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené Zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v případě postupu podle tohoto odstavce po lhůtě podle § 52 zákona o VZ.

## **8.8 Důvody nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo povinnost stanovenou § 58 zákona o VZ, musí být Zadavatelem vyloučen z účasti v koncesním řízení.

Veřejný zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v koncesním řízení s uvedením důvodu.

## **9. Ostatní**

### **9.1 Způsob ukončení koncesního řízení**

Koncesní řízení může být ukončeno:

- uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem postupem podle § 82 zákona o VZ,
- uzavřením smlouvy s uchazečem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vítězným uchazečem,
- jednostranným rozhodnutím Zadavatele o zrušení řízení, a to i bez udání důvodu,
- zrušením řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

Při zrušení koncesního řízení nevzniká dodavatelům jakýkoliv nárok vůči Zadavateli.

### **9.2 Důvěrnost informací**

Uchazeč je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu koncesního řízení jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikovány).

Uchazeč je dále povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh řízení, zejména však jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže.

### 9.3 Prohlášení Zadavatele

Zadavatel prohlašuje, že současně s ohlášením koncesního řízení splnil i veškeré další požadavky kladené na Zadavatele jako na územně samosprávnou jednotku, a to zejména zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“).

## 10. Přílohy

*Elektronická verze:*

příloha A - Krycí list nabídky

příloha B - Vzor životopisu k prokázání odborné kvalifikace a praxe

Příloha C - Vzor – čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha D - Doplnující informace a dokumenty:

D.1 – Kanalizační řád stokové sítě v obci Bzová

D.2 – Provozní řád ČOV Bzová pro zkušební provoz

D.3 – Stavební povolení a povolení k vypouštění odpadních vod z ČOV Bzová  
(č.j. MUHO/8677/2014)

D.4 – Kolaudační souhlas – kanalizace, 1. část (č.j. MUHO/22090/2015)

D.5 – Kolaudační souhlas – kanalizace, 2. část (č.j. MUHO/28060/2015)

D.6 – Rozhodnutí o povolení zkušebního provozu ČOV Bzová (č.j. MUHO/22030/2015)

D.7 – Situační schéma kanalizace

D.8 – Manuál k Soutěžnímu formuláři pro potřeby koncesního řízení

Příloha E - Koncesní smlouva vč. příloh č.1 – č.10